

УПРАВЛЕНИЕ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
СЕРЫШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2

ПРИКАЗ

25.09.2023

О родительской плате

пгт Серышево

№216

На основании Положения о порядке установления, поступления и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, утверждённого постановлением главы администрации Серышевского района от 02.04.2015 №111; Порядка расчёта и установления размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Серышевского района, реализующих программу дошкольного образования от 25.02.2022 №178; Постановления главы Серышевского муниципального округа «Об утверждении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в учреждениях Серышевского муниципального округа, осуществляющих образовательную деятельность» от 02.02.2023 №194

п р и к а з ы в а ю:

п.1. В случае непосещения ребенком организации без уважительной причины услуга присмотра и ухода подлежит оплате в полном объеме, в том числе стоимость питания:

- структурные подразделения Детский сад №3, Детский сад №6 – 210 руб/день;
- структурное подразделение Детский сад с. Лермонтово – 190 руб/день.

п.2. В случае своевременного (письменного) уведомления родителем (законным представителем) о неявке ребёнка в организацию, стоимость питания не подлежит оплате. Оплата составляет согласно Приложения;

- структурные подразделения Детский сад №3, Детский сад №6 – 35 руб/день;
- структурное подразделение Детский сад с. Лермонтово – 35 руб/день.

п.3. Заведующим структурных подразделений Детского сада №3, Детского сада №6, Детского сада с. Лермонтово для начисления родительской платы,

указанной в п.п.1.2, предоставлять в бухгалтерию МАОУ СОШ №2 пгт Серышево приказы во второй рабочий день месяца, следующего за отчётным периодом.

п.4. Ответственность за составление табелей посещаемости возложить на педагогов, закреплённых за группами.

п.5. Контроль за ведением табелей посещаемости возложить на заведующих структурными подразделениями Детским садом №3, Детским садом №6, Детским садом с. Лермонтово.

п.6. Контроль за исполнением данного приказа возложить на главного бухгалтера Пустовую Ирину Владимировну.

п.7. Приказ распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 01.10.2023.

Директор МАОУ СОШ №2 пгт Серышево



В.А. Заварухина

С приказом ознакомлены;

Агошкова Г.Н		
Гнатышина С.П.	25.09.2023	Гнатышина
Новачок Н.А.	25.09.2023	(Новачок)